

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK BAGIANA
JL. DHARMAHUSADA INDAH I/38
SURABAYA
24 JULI 2015 – 27 AGUSTUS 2015**



PERIODE XLV

**DISUSUN OLEH :
ANDRIANA YUSTISIA FEBIYANI, S. Farm.
NPM 2448715101**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2015

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK BAGIANA SURABAYA

24 JULI – 27 AGUSTUS 2015

DISUSUN OLEH :

ANDRIANA YUSTISIA FEBIYANI, S.Farm.

2448715101

MAHASISWA PROGRAM PROFESI APOTEKER

PERIODE XLV

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,

Drs. Soebahagiono, Apt.
APA Bagiana Surabaya

Pembimbing II,

Dr. Monica W. Setiawan M.Sc., Apt.
NIK 241.76.0065

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Andriana Yustisia Febiyani, S.Farm.

NPM : 2448715101

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Bagiana Surabaya

Alamat PKP : Jl. Dharmahusada Indah I/38 Surabaya

Waktu pelaksanaan : 24 Juli – 27 Agustus 2015

Untuk dipublikasikan/ ditampilkan di internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2015

Yang menyatakan,



Andriana Yustisia Febiyani, S. Farm.

KATA PENGANTAR

Puji syukur dan terima kasih saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, anugerah, penyertaan dan kasih setiaNya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Bagiana Surabaya dapat terlaksana dengan baik dan penyusunan laporan dapat berjalan dengan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dilaksanakan mulai tanggal 24 Juli sampai 27 Agustus 2015 sebagai salah satu program pendidikan Apoteker yang harus ditempuh oleh mahasiswa sehingga mahasiswa dapat memahami dan mengetahui seluruh aspek kegiatan kefarmasian yang dilakukan di apotek.

Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Bagiana dan terselesaikannya penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan dan saran- saran berharga dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini dengan segala ketulusan dan kerendahan hati, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Drs. Soebahagiono, Apt selaku pembimbing I serta Pemilik Sarana Apotek dan Apoteker Pengelola Apotek di Apotek Bagiana Surabaya yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan serta petunjuk, baik selama kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker berlangsung, maupun dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
2. Ibu Dra. Monica W. Setiawan, M.Sc., Apt. selaku pembimbing II, yang telah banyak membantu sehingga Praktek Kerja Profesi dapat terlaksana dengan baik dan bersedia memberikan petunjuk

dan masukan serta pengarahan yang sangat berharga selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Bagiana.

3. Ibu Senny Yesery Esar, M.Si., Apt selaku Ketua Program Profesi Apoteker dan wali studi saya, juga Bapak Drs Teguh Widodo M.Sc,Apt selaku Sekretaris Program Profesi Apoteker yang sudah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini sehingga setiap mahasiswa profesi apoteker dapat memperoleh kesempatan belajar dan mencari pengalaman terkait pelayanan kefarmasian di apotek.
4. Dra. Liliek S. Hermanu, Apt., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah memberikan masukan, saran, petunjuk dan pembekalan sebelum terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker.
5. Karyawan dan karyawan Apotek Bagiana (Mbak Dhani, Mbak Fitri, Mbak Laras, Mbak Juli dan Mas Kris) yang telah memberikan banyak bantuan dan petunjuk selama Praktek Kerja Profesi dan dengan kesabaran memberikan arahan maupun masukan untuk saya sehingga saya dapat memahami terkait segi kefarmasian sehingga semuanya dapat terlaksana dengan baik dan sukses.
6. Keluarga yang telah mendoakan serta memberikan dukungan moral dan material juga semangat dalam penyusunan laporan ini.
7. Teman – teman praktek kerja profesi di Apotek Bagiana khususnya Cindy Heriyanti, Hendra Moniaga dan Yohanes Nadun serta teman-teman Program Profesi Apoteker periode XLV.

8. Raymond Santoso S.Farm yang telah meluangkan waktunya untuk mengajari segala aspek tentang apotek dan obat serta memberikan petunjuk agar praktek kerja profesi ini terlaksana dengan baik, dan tak lupa menyemangati dalam penyusunan laporan ini.
9. Teman-teman WM terutama Angelina Faustine S.Farm., Apt dan Agatha Maylie S.Farm, Apt juga Agnes Puspitasari S.Farm., Apt yang telah memberikan semangat, doa serta membantu menyelesaikan tugas dan laporan ini.
10. Teman-teman Ubaya terutama Susilawati S.Farm, Apt yang juga turut memberikan semangat dan bantuan agar laporan apotek ini dapat terselesaikan dengan baik.
11. Semua pihak yang telah membantu agar laporan apotek ini dapat terselesaikan tepat waktu.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi di Apotek Bagiana ini dapat bermanfaat serta diharapkan dapat menjadi bekal dalam menjalankan tugas pengabdian profesi sebagai apoteker dikemudian hari.

Surabaya, November 2015

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Tinjauan tentang Apotek	5
2.1.1. Definisi Apotek	5
2.1.2. Tata Cara Pendirian Apotek	6
2.1.3. Tata Cara Pemberian Surat Izin Apotek.....	7
2.2. Lokasi Pendirian Apotek	13
2.2.1. Banngunan, Ruangan dan Perlengkapan Apotek	14
2.2.2. Perlengkapan	17
2.3. Sumber Daya Manusia di Apotek.....	20
2.3.1. Apoteker.....	20
2.3.2. Tenaga Teknis Kefarmasian	23
2.4. Sistem Manajemen di Apotek.....	24
2.4.1. Pengelolaan Keuangan	26
2.4.2. Pengadaan Obat.....	27
2.4.3. Penerimaan Obat	30
2.4.4. Penataan Obat.....	31
2.4.5. Penyimpanan Obat	32

2.4.6. Pendistribusian Obat	33
2.4.7. Pencatatan dan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika.....	34
2.5. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	35
2.5.1. Pelayanan Resep.....	35
2.5.2. Pelayanan Non Resep.....	41
2.6. Informasi Umum tentang Obat	43
2.6.1. Penggolongan Obat	44
2.7. Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)	50
BAB III HASIL KEGIATAN.....	53
3.1. Sejarah Apotek Bagiana Surabaya	53
3.2. Lokasi Bangunan dan Tata Ruang Apotek Bagiana	54
3.3. Sarana dan Prasarana Apotek Bagiana Surabaya	56
3.4. Pencatatan dan Pelaporan	57
3.5. Struktur Organisasi Apotek Bagiana	58
3.6. Pengelolaan Keuangan	60
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek Bagiana	61
3.7.1. Pelayanan Non Resep di Apotek Bagiana	61
3.7.2. Penerimaan Resep di Apotek Bagiana	62
3.7.3. Pengerjaan Resep di Apotek Bagiana	64
3.7.4. Penyerahan Resep di Apotek Bagiana	65
3.8. Pelayanan KIE di Apotek Bagiana	65
3.9. Pengadaan Barang di Apotek Bagiana	66
3.10. Penerimaan Barang di Apotek Bagiana	69
3.11. Penataan Barang di Apotek Bagiana	74
3.12. Distribusi Obat di Apotek Bagiana	75
3.13. Pengelolaan Narkotika di Apotek Bagiana	75
3.14. Pengelolaan Psikotropika di Apotek Bagiana	77
3.15. Monitoring dan Evaluasi	78

BAB IV	PEMBAHASAN.....	80
4.1.	Tinjauan Resep Anak	83
4.1.1.	Pembahasan Resep Anak	89
4.1.2.	KIE Farmakologi	90
4.1.3.	KIE Non Farmakologi	91
4.2.	Tinjauan Resep Antipiretik	91
4.2.1.	Pengerjaan Resep Antipiretik.....	95
4.2.2.	Pembahasan Resep Antipiretik.....	96
4.2.3.	KIE Farmakologi	96
4.2.4.	KIE Non Farmakologi	97
4.3.	Tinjauan Resep Saluran Pernapasan	98
4.3.1.	Pengerjaan Resep Saluran Pernapasan	103
4.3.2.	Pembahasan Resep Saluran Pernapasan	104
4.3.3.	KIE Farmakologi	105
4.3.4.	KIE Non Farmakologi	106
4.4.	Tinjauan Resep Mata	106
4.4.1.	Pengerjaan Resep Mata	112
4.4.2.	Pembahasan Resep Mata	114
4.4.3.	KIE Farmakologi	115
4.4.4.	KIE Non Farmakologi	115
4.5.	Pelayanan Obat <i>Over the Counter</i> (OTC)	116
4.5.1.	Pembahasan Obat OTC	117
4.5.2.	KIE Farmakologi	118
4.5.3.	KIE Non Farmakologi	119
BAB V	KESIMPULAN	120
BAB VI	SARAN	121
DAFTAR PUSTAKA.....		122

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.5.1. Tabel <i>Assesment</i> OTC	116

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Skema Tata Cara Pemberian Izin Apotek	11
2.2. Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik	26
2.3. Alur Pelayanan Resep	36
2.4. Lambang Obat Bebas	44
2.5. Lambang Obat Bebas Terbatas.....	45
2.6. Tanda Peringatan Obat	45
2.7. Lambang Obat Keras dan Psikotropika.....	47
2.8. Lambang Obat Narkotika	47
2.9. Lambang Obat Generik	48
2.10. Lambang Obat Jamu	49
2.11. Lambang Obat Herbal Terstandar	49
2.12. Lambang Obat Fitofarmaka	50
3.1. Denah Lokasi dan Tata Ruang Bangunan Apotek	54
3.2. Struktur Organisasi Apotek Bagiana	58
3.3. SOP Non Resep di Apotek Bagiana	62
3.4. Bagan Pelayanan Resep Dokter di Apotek Bagiana	63
3.5. Skema Perencanaan dan Pengadaan Barang di Apotek Bagiana	69
3.6. Skema penerimaan Barang di Apotek Bagiana	71

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Macam-macam Etiket	125
B Macam-macam Label	126
C Kemasan Puyer	127
D Blangko <i>Copy</i> Resep	128
E Blangko Kwitansi	129
F Surat Pesanan Non Narkotika & Non Psikotropika	130
G Surat Pesanan Narkotika	131
H Surat Pesanan Psikotropika	132
I Blangko Surat Pengantar Laporan Narkotika & Psikotropika	133
J Contoh Pelaporan Pemakaian Narkotika	134
K Contoh Pelaporan Pemakaian Psikotropika	135
L Nota Pembelian.....	138
M Nota Penjualan	139
N Kartu Stok	140